

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **Manuela Lodato**
Indirizzo **Via A. Maffei, 90 23100 Sondrio**
Telefono cellulare **3493377009**
E-mail manuela.lodato@tiscali.it
Nazionalità **Italiana**
Luogo e Data di nascita **Catania, 14/09/1975**

ESPERIENZE LAVORATIVE

- **Data (da – a)** **ottobre 2020 ad oggi**
• **Nome e indirizzo datore di lavoro** **Ministero dell'Istruzione e del Merito**

• **Tipo di azienda o settore** **Istituto scolastico statale**

• **Tipo di impiego** **D.S.G.A.**
• **Principali mansioni e responsabilità** **Organizzazione, con autonomia operativa, dei servizi generali amministrativo-contabili, gestione del personale ATA, attività di istruzione, predisposizione e formalizzazione degli atti amministrativi e contabili, supporto al Dirigente Scolastico nella redazione del Programma Annuale, predisposizione del Conto Consuntivo, adempimenti fiscali, emissione mandati di pagamento e reversali di incasso.**

- **Data (da – a)** **novembre 2018 – agosto 2020**
• **Nome e indirizzo datore di lavoro** **Ministero dell'Istruzione**

• **Tipo di azienda o settore** **Istituto scolastico statale**

• **Tipo di impiego** **Assistente Amministrativo**
• **Principali mansioni e responsabilità** **Area contabilità: Gestione acquisti, controlli sui fornitori, gestione fatture
Area didattica: gestione iscrizioni, emissione nulla osta, rapporti con i docenti, gestione fascicoli studenti**

- **Data (da – a)** **ottobre 2006 - novembre 2007**
• **Nome e indirizzo datore di lavoro** **Studio legale Ilotte-Tizian, Corso Castelfidardo 21, Torino.**

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Studio legale

Praticante avvocato abilitato al patrocinio legale.

Redazione di atti giudiziari e stragiudiziali, ricerca e analisi di giurisprudenza e dottrina, risoluzione di pareri legali, archiviazione di pratiche legali, segreteria, redazione prima nota.

L'esperienza professionale, maturata dalla sottoscritta, si è formata particolarmente nel diritto civile e processuale civile, nel diritto dei contratti, risarcimento danni in generale, nel diritto di famiglia. Nell'ambito di tali aree, ha acquisito competenza specifica nel campo del "recupero credito" in ogni sua fase (dalla creazione del titolo esecutivo ad ogni forma di espropriazione, mobiliare ed immobiliare); nell'ambito del diritto di famiglia procedimenti in materia di separazione e divorzio.

- Data (da – a)

novembre 2005 - settembre 2006

- Nome e indirizzo datore di lavoro

Studio Legale associato Pecoraro-Travostino sito in Via Governolo 21, Torino.

- Tipo di azienda o settore

Studio legale

- Tipo di impiego

Pratica Forense

- Principali mansioni e responsabilità

Redazione di atti giudiziari e stragiudiziali, ricerca e analisi di giurisprudenza e dottrina, risoluzione di pareri legali, archiviazione di pratiche legali, segreteria, redazione prima nota, cancelleria, notifica di atti, iscrizione di cause a ruolo, deposito e registrazione di atti presso gli Uffici Giudiziari.

Attività di assistenza legale nelle controversie in materia civile sia in ambito giudiziale che nel settore stragiudiziale, in particolare Recupero crediti, Diritto di Famiglia.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Data (da – a)

novembre 2010 – febbraio 2011

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Università degli Studi di Messina, Facoltà di Economia e Commercio

- Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio

Corsi singoli di Economia Aziendale, Politica Economica e Statistica Economica

- Qualifica conseguita

Integrazione piano di Studi.

- Data (da – a)

Novembre 2005 - Novembre 2007

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Ordine degli Avvocati di Torino

• Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio

Relazione di fine pratica forense

• Qualifica conseguita

Attestato di compiuta pratica

• Data

Novembre 2005

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Ordine degli Avvocati di Torino

• Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio

Pratica Forense -- Iscrizione nel Registro dei Praticanti Avvocati e inizio del periodo di tirocinio per la professione di avvocato.

• Data

Novembre 2005

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Università degli Studi di Messina

• Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio

Diritto e Procedura Civile, Diritto e Procedura Penale, Diritto del Lavoro, Diritto Amministrativo, Scienza delle Finanze, Economia Politica, Istituzioni di Diritto Privato, Diritto Commerciale.

• Qualifica conseguita

Laurea in Giurisprudenza (vecchio ordinamento).

• Tesi o lavoro conclusivo

Tesi di Diritto Ecclesiastico – Titolo: "*Obiezione di coscienza al servizio militare nei paesi europei ed extra-europei*".

• Data

Giugno 1994

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Liceo Scientifico Statale "E. Fermi" Sant'Agata di Militello (ME)

• Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio

Letteratura italiana e latina, matematica, fisica, scienze, lingua straniera (inglese).

• Qualifica conseguita

Diploma di Maturità Scientifica

CAPACITA' E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

Italiano

ALTRE LINGUE

Inglese

• Capacità di lettura

Buono

• Capacità di scrittura

Buono

• Capacità di espressione orale Buono

CAPACITA' E COMPETENZE RELAZIONALI

La pratica forense mi ha permesso di acquisire un patrimonio di esperienza professionale ed umana che mi ha immensamente arricchito. Grazie a queste esperienze ho acquisito ottime capacità di problem solving e organizzative reagendo positivamente anche sotto situazioni di stress.

CAPACITA' E COMPETENZE TECNICHE

Sono in grado di organizzare le attività collegate alla cura e gestione di una pratica legale dalla fase stragiudiziale a quella giudiziale. Ho una buona conoscenza dell'uso del computer, in particolare con i programmi di videoscrittura (Word), di posta elettronica (Outlook), e di navigazione in Internet (Internet Explorer) nei sistemi operativi Windows XP e Vista.

Ho conseguito la certificazione Europea del computer ECDL rilasciata da AICA in data 17 maggio 2011.

PATENTE

Patente di guida di categoria B.

Disponibilità a trasferte su territorio nazionale.

Autorizzo al trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del . lgs. 196/03.

Sondrio, li 21 aprile 2023

IN FEDE
MANUELA LODATO

